長崎市北公民館利用許可申請書

令和　　年　　月　　日

（あて先）

長崎市北公民館　館長

申請者　住　所

団体名

責任者名

担当者名　　電　話

次の通り長崎市北公民館を利用したいので許可くださるよう申請します

職員確認欄

利用目的	行事（催物）名	
	内　　容	
利用年月日		年　　月　　日　（　　曜　）

区　分		利用時間		*利用料
		時　　分から	時　　分まで	
利用施設名		：	：	円
		：	：	円
		：	：	円
		：	：	円
附属設備名	拡　声　器　具	：	：	円
	ピ　ア　ノ	：	：	円
	コンセント　（　　口）	：	：	円
	冷　暖　房　設　備	：	：	円
	Wi-Fi（無料）	：	：	円
合　　計				円

備考	利用人員
	人

*印の欄は記入しないでください

受　付　．　．　．　印	通　知　．　．　．　印
許　可　．　．　．　印	納入期限　．　．　．　印
収　納　．　．　．　印	システム処理　．　．　．　印